

KẾ HOẠCH

Kiểm tra an toàn về phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ đối với các cơ sở thuộc diện quản lý về PCCC trên địa bàn xã năm 2025

Thực hiện Luật phòng cháy, chữa cháy (viết tắt là PCCC) ngày 29/6/2001; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật PCCC, ngày 22/11/2013; Nghị định số 136/2020/NĐ-CP ngày 24/11/2020 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật PCCC và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật PCCC (viết tắt là Nghị định số 136/2020/NĐ-CP); Nghị định số 50/2024/NĐ-CP ngày 10/5/2024 của Chính phủ; Nghị định số 83/2017/NĐ-CP, ngày 18/7/2017 của Chính phủ quy định về công tác cứu nạn, cứu hộ (viết tắt là CNCH) của lực lượng PCCC (viết tắt là Nghị định số 83/2017/NĐ-CP); Nghị định số 50/2024/NĐ-CP ngày 10/5/2024 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 136/2020/NĐ-CP và Nghị định số 83/2017/NĐ-CP. UBND xã Ba Trang xây dựng Kế hoạch kiểm tra an toàn PCCC và CNCH đối với các cơ sở thuộc diện quản lý về PCCC năm 2025 gồm các nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Nhằm tăng cường hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý Nhà nước trên lĩnh vực PCCC nâng cao ý thức trách nhiệm của người đứng đầu cơ sở trong việc thực hiện các quy định của pháp luật về công tác PCCC và CNCH.

2. Thông qua kiểm tra, đánh giá thực trạng công tác PCCC và CNCH tại các cơ sở; kịp thời phát hiện những sơ hở, thiếu sót, các nguy cơ có thể dẫn đến cháy, nổ, từ đó đề ra giải pháp đảm bảo an toàn PCCC và CNCH; xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm quy định an toàn về PCCC và CNCH, góp phần tăng cường hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý Nhà nước trên lĩnh vực PCCC và CNCH, hạn chế thấp nhất các nguy cơ do cháy, nổ xảy ra.

II. NỘI DUNG

1. Nội dung kiểm tra

- Kiểm tra trách nhiệm của người đứng đầu cơ sở, hộ gia đình về PCCC và CNCH tại cơ sở theo quy định tại Điều 16 Nghị định số 136/2020/NĐ-CP được sửa đổi, bổ sung tại điểm b khoản 8 Điều 1 Nghị định số 50/2024/NĐ-CP.

- Kiểm tra thực tế các điều kiện an toàn về PCCC và CNCH tại cơ sở theo quy định.

- Việc khắc phục các tồn tại vi phạm trong đợt kiểm tra về PCCC và CNCH lần trước.

- Lập biên bản vi phạm hành chính (nếu có).

2. Đối tượng, thời gian kiểm tra

2.1. Đối tượng: Các cơ sở thuộc diện quản lý về PCCC trên địa bàn xã (có danh sách kèm theo).

2.2. Thời gian: Có thời gian cụ thể kèm theo lịch kiểm tra.

3. Thành phần kiểm tra gồm:

3.1. Đoàn kiểm tra của UBND xã

- 01 đ/c lãnh đạo UBND xã (nếu có);
- 01 đ/c Chỉ huy Công an xã;
- 01 đ/c Cảnh sát khu vực phụ trách địa bàn;
- 02 đ/c Tổ ANTT trên địa bàn có cơ sở.

** Trường hợp Trưởng đoàn vắng mặt, giao Phó Trưởng đoàn chủ trì tiến hành kiểm tra các nội dung theo kế hoạch. Riêng đối với các đồng chí CSKV và Tổ ANTT trên địa bàn nào thì tham gia cùng với Đoàn kiểm tra.*

3.2. Thành phần làm việc với Đoàn kiểm tra

Người đứng đầu cơ sở phải là người đại diện pháp luật (nếu ủy quyền cho người khác phải có giấy ủy quyền, yêu cầu nội dung giấy ủy quyền phải thể hiện được: Chịu trách nhiệm làm việc với Đoàn kiểm tra, ký biên bản kiểm tra về PCCC và CNCH, biên bản vi phạm hành chính và các quy định khác của pháp luật về PCCC).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Giao Công an xã:

- Tham mưu UBND xã thực hiện các nội dung của Kế hoạch này; gửi thông báo kiểm tra bằng văn bản cho người đứng đầu cơ sở đúng thời gian quy định; tập hợp tình hình, báo cáo kết quả thực hiện cho các cấp theo quy định.

- Bố trí Tổ ANTT tham gia đoàn kiểm tra theo đúng thời gian quy định./.

Nơi nhận:

- Công an tỉnh;
- TT Đảng ủy xã;
- CT, PCT UBND xã;
- Công an xã;
- Tổ ANTT có cơ sở;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Phạm Văn Thích